



## **Die FITKO – Digitale Verwaltung. Intelligent vernetzt.**

Verwaltung und Start-up – passt das zusammen? Wir sagen ja! Die FITKO mit zurzeit rund 60 Mitarbeiter:innen wurde konzipiert, um als schlanke, agile und spezialisierte Unterstützungseinheit die Digitalisierung der Verwaltung in Deutschland zu koordinieren und voranzutreiben. Als „Unterbau“ des IT-Planungsrats soll sie dessen Handlungs- und Steuerungsfähigkeit stärken, Synergien schaffen und Akteure vernetzen. Das geht am besten, wenn Zusammenarbeit und Vernetzung auch organisationsintern gelebt werden – deshalb basiert unsere Zusammenarbeit auf Offenheit, Vertrauen und Wertschätzung.

Wir sind ein vielfältiges und engagiertes Team mit flachen Hierarchien und den unterschiedlichsten Hintergründen, von der Biologin über den Informatiker bis zur Theaterwissenschaftlerin.

Wollen Sie uns als neue:r FITKO-Mitarbeitende:r bereichern? Die Abteilung „Föderales IT-Architekturmanagement, Projekte und Standards“ beinhaltet einige für die föderale Verwaltungsdigitalisierung wichtigsten inhaltlichen Themen. Gemeinsam mit unseren Stakeholdern schaffen wir mit Referenzarchitekturen und Standardisierungen die Grundlagen für Digitalisierungsmaßnahmen – die wir mit geeigneten Projektmanagementmethoden gemeinsam mit Bund und Ländern erfolgreich umsetzen.

Für die Erfüllung unserer Aufgaben suchen wir deshalb kreative Köpfe mit viel Teamgeist und Selbstorganisation, für die klassische Verwaltung und innovative Methoden keinen Widerspruch darstellen.

## **IT-Architekt:in (m/w/d)**

### **Das sind Ihre Aufgaben:**

- Gemeinsam mit dem IT-Architekturteam erkennen Sie Optimierungspotentiale in der föderalen IT-Architektur, erarbeiten Lösungsoptionen und gestalten Referenzarchitekturen für konkrete fachliche Anliegen.
- Sie beraten und unterstützen Arbeitsgruppen und Projekte und erarbeiten Lösungsmöglichkeiten für konkrete architekturelevante Fragestellungen.
- Gemeinsam mit dem Team analysieren, erarbeiten, erproben und optimieren Sie EAM-Frameworks, –Methoden und –Prozesse für das föderale IT-Architekturmanagement.
- Sie erheben den IST-Zustand der übergreifenden IT-Infrastruktur von Bund und Ländern (Basiskomponenten, APIs, Standards, SDKs etc.) mit Hilfe geeigneter empirischer Methoden.
- Sie beraten und unterstützen das Produktmanagement der FITKO in architekturelevanten Fragestellungen und stehen in ständigem Austausch mit den Produkt- und Projektmanager:innen sowie den IT-Sicherheitsexpert:innen der FITKO.

- Sie erarbeiten notwendige (technische) Maßnahmen zur Umsetzung der Strategie des IT-Planungsrates, initiieren und begleiten entsprechende Umsetzungsprojekte. Dabei prüfen Sie permanent, ob die strategischen Ziele erreicht werden.
- Sie bringen Ihr Know-how in diversen Arbeitsgruppen innerhalb der FITKO sowie auf föderaler Ebene ein.

#### **Das bringen Sie mit:**

- Universitätsdiplom- oder Masterabschluss im Bereich Informatik, Software Engineering, Wirtschaftsinformatik, Verwaltungsinformatik, Ingenieurwissenschaften, Mathematik, Physik, einem anderen vergleichbaren Studienfach oder entsprechende Kenntnisse und Fähigkeiten, die in mindestens dreijähriger Berufserfahrung in einer entsprechend qualifizierten Tätigkeit erworben wurden
- Sehr gute nachweisbare Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich der Konzeption, Entwicklung und Betrieb von IT-Systemen sowie einen sehr guten Überblick über aktuelle Technologien, Trends in der Softwareentwicklung und im IT-Betrieb
- Nachweisbare operative Erfahrungen in einer Tätigkeit in den Bereichen IT-Systemarchitektur, IT-Betrieb, Software-Entwicklung, IT-Standards, API-Design, Projekt-/Produktmanagement, Business Analyse, Geschäftsprozessmodellierung oder vergleichbaren Bereichen sind von Vorteil
- Kenntnisse einschlägiger Werkzeuge und Frameworks für das IT-Architekturmanagement; sehr gute Kenntnisse der Modellierungssprache „Archimate“ sind von Vorteil
- Interdisziplinäres Denken, Moderationsfähigkeit
- Hohe Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit
- Hohe Eigenverantwortung und Entscheidungsbereitschaft
- Lösungskompetenz, Leistungsbereitschaft sowie Teamfähigkeit
- Sehr gute sprachliche Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift in deutscher Sprache

#### **Das erwartet Sie bei uns:**

- **Eine unbefristete Stelle**  
Mit Eingruppierung bis in die Entgeltgruppe E 15 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst des Landes Hessen ([TV-H](#)).
- **Familienfreundliche Arbeitsbedingungen**  
Gleitzeit | Mobiles flexibles Arbeiten: unbürokratisches Homeoffice | 30 Tage Urlaub
- **Eine moderne Arbeitsumgebung**  
Kostenfreies Jobticket | Büros mit ergonomischem Arbeitsplatz (höhenverstellbare Schreibtische) | Workspace und Kreativraum | Diensthandy und -tablet | 1. Klasse bei Dienstreisen

- **Weiterentwicklung**  
Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten für die berufliche und persönliche Entwicklung | Gelegenheiten zur Vernetzung, z.B. die Teilnahme an branchenspezifischen Veranstaltungen
- **Freundschaftliches und wertebasiertes Arbeitsklima**  
„Du“ statt „Sie“ | Afterwork- und Teamevents | flache Hierarchien | wertebasierte Arbeitskultur | viel Dynamik und Spaß | engagiertes, motiviertes und vielfältiges Team
- **Eine spannende Aufgabe**  
Innovative Digitalisierungsprojekte | Gestaltungsspielraum | Möglichkeit, die Arbeitskultur der Zukunft für den öffentlichen Dienst zu gestalten bzw. auszuprobieren

**Sie haben Lust, die FITKO und damit die digitale Verwaltung mitzugestalten? Dann bewerben Sie sich jetzt!**

Wenn Sie mit der vorübergehenden Speicherung Ihrer persönlichen Daten im Rahmen des Auswahlverfahrens einverstanden sind, senden Sie uns bitte Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen in deutscher Sprache ausschließlich in einer PDF-Datei bis zum **02.02.2024** mit dem Aktenzeichen **P 1406 B - 50/FITKO - I 8/108** per E-Mail an [bewerbungenfitko@hmdf.hessen.de](mailto:bewerbungenfitko@hmdf.hessen.de). Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nach datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Dienstszitz der FITKO ist Frankfurt am Main. Die Ausschreibung erfolgt unter Vorbehalt der Haushaltsfreigabe.

Die Bewerbungsinterviews werden voraussichtlich in den Kalenderwochen 7 bis 9 durchgeführt. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

**Beachten Sie unsere Datenschutzhinweise unter [www.fitko.de/datenschutz](http://www.fitko.de/datenschutz).**

Die AöR FITKO wurde zum 01.01.2020 als eigenständige, rechtsfähige juristische Person gegründet. Zur Anwendung kommt das Hessische Landesrecht.

Entsprechend dem Hessischen Gleichberechtigungsgesetz sind wir besonders an Bewerbungen von Frauen interessiert. Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei entsprechender Eignung besonders berücksichtigt. In unserer Gesellschaft leben Menschen unterschiedlicher Herkunft. Wir möchten, dass sich diese Vielfalt auch in der FITKO widerspiegelt und ermutigen deshalb Personen mit Migrationshintergrund, sich bei uns zu bewerben.

### **Noch Fragen?**

Ansprechperson für einen ersten vertraulichen Kontakt:

Jörg Kremer | [joerg.kremer@fitko.de](mailto:joerg.kremer@fitko.de) | +49 (69) 401270 103

**Weitere Infos unter [www.fitko.de](http://www.fitko.de)**

FITKO (Föderale IT-Kooperation)

Zum Gottschalkhof 3

60594 Frankfurt am Main