

# OZG - Erfahrungsaustausch 2024

13.05.2024 | Erfurt

Roll-In von OZG-Leistungen: Herausforderungen, Strukturen,  
Lösungsmodelle

# Agenda

1. Vorstellungsrunde und Einleitung
2. Blick nach Thüringen
  - 2.1 Vier Säulen zur erfolgreichen Nachnutzung in Thüringer Kommunen
  - 2.2 Betrieb, Support und Weiterentwicklung der Onlinedienste
3. Gruppenarbeit
4. Auswertung

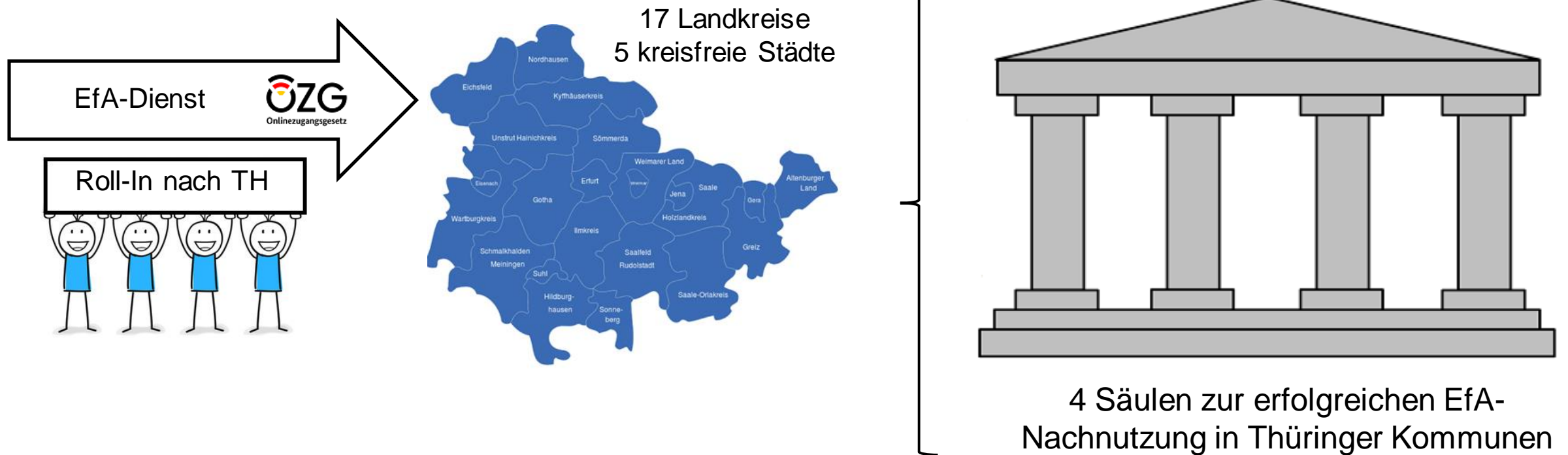
# Herzlich willkommen!

- **Linda-Louise Harzer**, Thüringer Finanzministerium
- **Alexandra Burhoff**, Thüringer Finanzministerium

## Zielstellung des Workshops:

Erfahrungsaustausch zum Roll-In von OZG-Leistungen, insbesondere in Bezug auf Betriebs- und Supportstrukturen und die Strukturen der Zusammenarbeit mit der kommunalen Ebene

## Ziel des Kommunalpaktes in Thüringen: flächendeckende Nachnutzung von ausgewählten EfA-Leistungen





**klare Strukturen**, Rollen und Aufgabenverteilungen über alle Ebenen in TH



Bereitstellung von **Informationen & Tools** zur OZG-Umsetzung (zielgruppengerechte Aufbereitung)



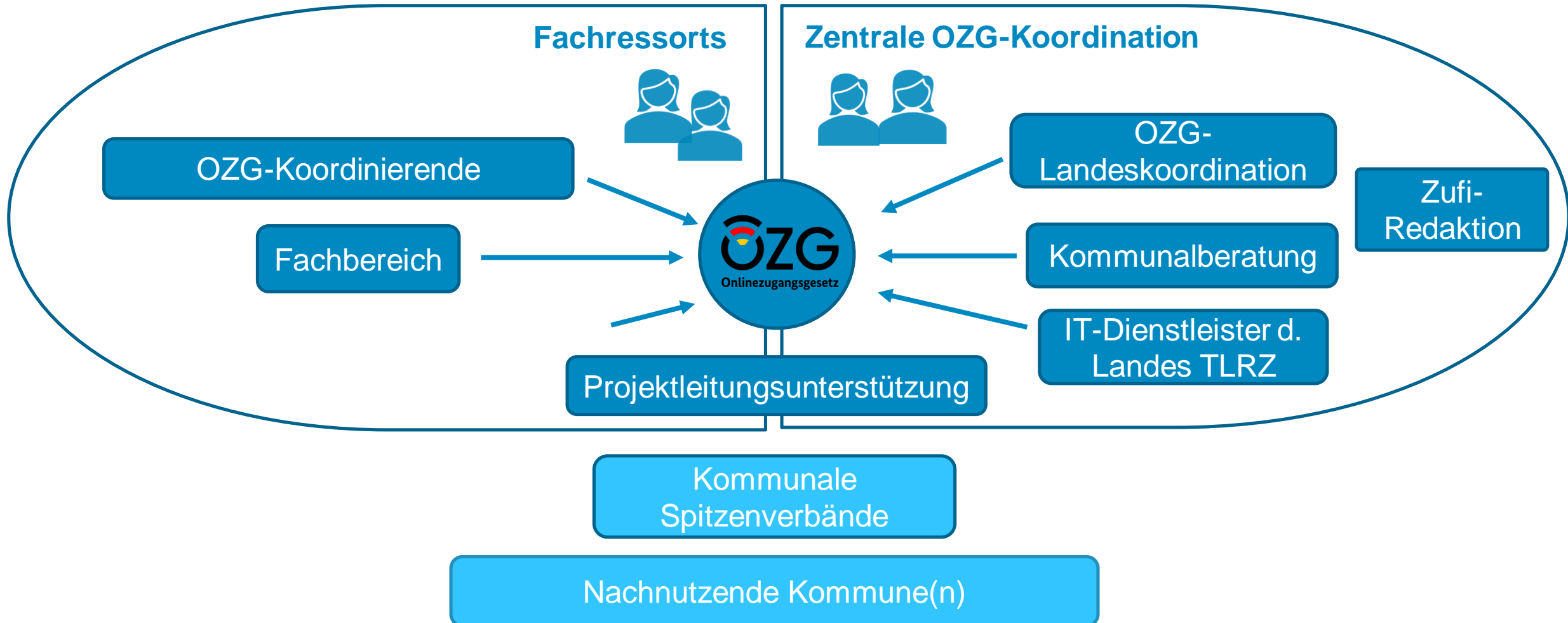
umfangreiche **Unterstützung der Kommunen**, um „nachnutzungsbereit“ zu sein



Zusammenarbeit & regelmäßiger **Austausch** (mit kommunaler Ebene)



- zentrale Steuerung OZG-Umsetzung durch OZG-Landeskoordination
- Projektverantwortung und Entscheidungskompetenz für konkrete EfA-Umsetzung im zuständigen Fachressorts
  - Entscheidung zur Nachnutzung
  - Durchführung Wirtschaftlichkeitsbetrachtung und fachliche Prüfung
- Beratung zu projektübergreifenden Themen der OZG-Umsetzung in den 4 Dimensionen
  - Als Multiplikatoren / kompetente Ansprechpartner fungieren ebenfalls OZG-Ressort-Koordinierende
- Projektunterstützung in vom Land priorisierten EfA-Projekten (= größt. gemeinsam finanzierte Leistungen)
- enge Zusammenarbeit mit technischem Landes- und Kommunaldienstleister





Umfangreiche Unterstützung der Kommunen, um  
„nachnutzungsbereit“ zu sein

- Alle **Nachnutzungskosten** im Rahmen der EfA-Online-Dienste werden dauerhaft zentral durch das Land finanziert! (unter dem Vorbehalt der haushaltsrechtlichen Anpassungen)
- Förderung von Kosten für die Entwicklung und Bereitstellung von **Schnittstellen** (keine laufenden Betriebskosten für FVV und Schnittstellen)
- Bereitstellung und Konfiguration von **Basisdiensten** wie E-Payment oder ThAVEL
- Vornahme von DVDV-Verzeichnung
- Ausstellung von Zertifikaten





## Unterstützung Roll-Out Prozess durch:

- Informationsveranstaltung(en) für die Kommunen mit allen Projektbeteiligten
- Informationsschreiben zum EfA-Dienst für nachnutzende Einrichtungen (inkl. technischer Leitfaden zur Anbindung)
- offene Sprechstunden für interessierte Kommunen im Anbindungsprozess
- jederzeit über ein Funktionspostfach für die Kommunen erreichbar
- Teilweise Nutzungserklärung Kommunen für den Betrieb (rechtl. Bindung)
- Bei Bedarf zentrale Kommunikation gegenüber Fachverfahrenshersteller & EfA-Anbieter

## OpenProject

- kollaborative Projektmanagement-Software
- Nutzung in allen EfA-Projekten mit allen Beteiligten
- Musterprojektvorlage als roter Leitfaden für die Landesbehörden und Pilotkommunen
- Wissensmanagement

The screenshot shows the 'Arbeitspakete' (Work Packages) view in OpenProject. The interface is dark-themed. On the left, there is a sidebar with navigation options: Übersicht, Arbeitspakete (selected), Boards, Backlogs, Neuigkeiten, Dokumente, Besprechungen, Wiki, Pflegehinweise, Mitglieder, and Projektkonfiguration. The main area displays a table of work packages sorted by ID. The table has columns for ID, THEMA, TYP, and STATUS. The work packages are grouped into phases: 'Vorbereitungsphase (Projekt-Setup, Analyse)' and 'Umsetzungsphase (Referenzimplementierung)'. Each work package has a unique ID, a description, a type (e.g., PHASE, USER STORY, MEILENSTEIN, EPIC), and a status (Neu).

ID	THEMA	TYP	STATUS
25076	Vorbereitungsphase (Projekt-Setup, Analyse)	PHASE	Neu
25080	Projektmitglieder und Rollen definieren	USER STORY	Neu
25077	Projekt-Setup abgeschlossen	MEILENSTEIN	Neu
25082	Anforderungsanalyse	EPIC	Neu
25085	Fachliche Einordnung der Leistung	USER STORY	Neu
25086	Technische Voraussetzungen	USER STORY	Neu
25087	WiBe Erstellung und Abgabe	USER STORY	Neu
25078	Organisatorische Voraussetzungen zur Umsetzung schaffen	USER STORY	Neu
25079	Akquise Pilotbehörden	USER STORY	Neu
20730	Umsetzungsphase (Referenzimplementierung)	PHASE	Neu
20154	Technische Dokumentation	USER STORY	Neu
20156	Betriebsvorbereitungen treffen	USER STORY	Neu
20160	Betriebsvorbereitungen abgeschlossen	MEILENSTEIN	Neu
20161	FIM-basierte Eigenentwicklung mit ThA VEL	EPIC	Neu
20168	EfA-Nachnutzung	EPIC	Neu
20179	Online-Dienst live	MEILENSTEIN	Neu
20731	Abschlussphase	PHASE	Neu

The screenshot shows the 'Wiki' view in OpenProject. The interface is dark-themed. On the left, there is a sidebar with navigation options: Wikid, Kontaktdaten, Wiki (selected), 01. Best Practices, 03. Finanzielle Dimension, 04. Organisatorische Dimension, 05. Rechtliche Dimension, 06. Technische Dimension, 07. ThA VEL, 08. FIM, 09. KIV OZG-Starter-Projekt - Umsetzungsstatus, 10. OZG-Manager, 11. Open Project, 12. Glossar, and 13. ZuFI. The main area displays a list of wiki pages under the heading '03. Finanzielle Dimension'. The pages include: Beschlüsse Finanzielle Dimension IT-Planungsrat / AL-Runde, Sitzung AL-Runde vom 06.12.2022 (Beschluss 2022/04 AL), Sitzung AL-Runde vom 24.08.2022 (Beschluss 2022/01-AL), Sitzung IT-PLR vom 23.06.2021 (Beschluss 2021/24), Förderung, Kostenbeteiligung, WiBe, Vereinfachte WiBe, WiBe 5.0, 04. Organisatorische Dimension, Betrieb und Support von EfA, Mischleistungen, Rolle des EfA-Teams und Bechtle MA, 05. Rechtliche Dimension, DS-GVO/AVV, Informationssicherheit, Nachnutzungsmodelle für TH, EfA-Marktplatz, and Rahmenbedingungen der Zusammenarbeit.

## Online-Verwaltung Thüringen

- zentrale Bereitstellung allgemeingültige Informationen und bestehender Prozesse für die Kommunen

Online-Verwaltung Thüringen

Freistaat Thüringen

Für Bürger Für Unternehmen Für Verwaltungen Kontakt

## EfA-Umsetzung in Thüringen

### Organisatorische Fragestellungen

A paragraph is a self-contained unit of a discourse in writing dealing with a particular point or idea. Paragraphs are usually an expected part of formal writing, used to organize longer prose.

weiter

### Rechtliche Fragestellungen

A paragraph is a self-contained unit of a discourse in writing dealing with a particular point or idea. Paragraphs are usually an expected part of formal writing, used to organize longer prose.

weiter

### Technische Fragestellungen

A paragraph is a self-contained unit of a discourse in writing dealing with a particular point or idea. Paragraphs are usually an expected part of formal writing, used to organize longer prose.

weiter

### Finanzielle Fragestellungen

A paragraph is a self-contained unit of a discourse in writing dealing with a particular point or idea. Paragraphs are usually an expected part of formal writing, used to organize longer prose.

weiter

### Maßnahmenübersicht

A paragraph is a self-contained unit of a discourse in writing dealing with a particular point or idea. Paragraphs are usually an expected part of formal writing, used to organize longer prose.

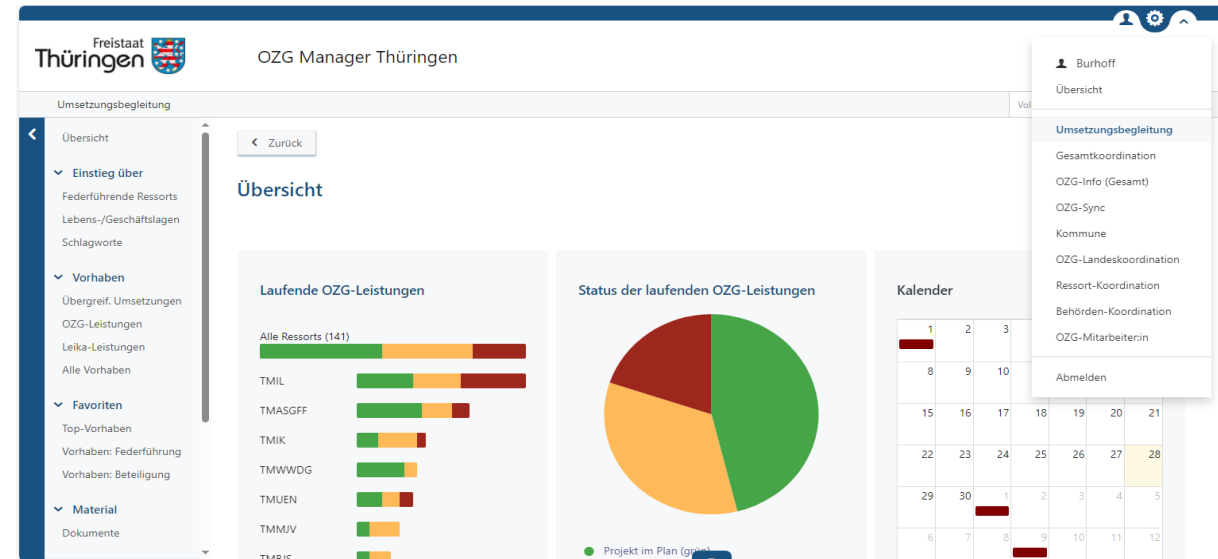
### Glossar

A paragraph is a self-contained unit of a discourse in writing dealing with a particular point or idea. Paragraphs are usually an expected part of formal writing, used to organize longer prose.

weiter

## OZG Manager Thüringen

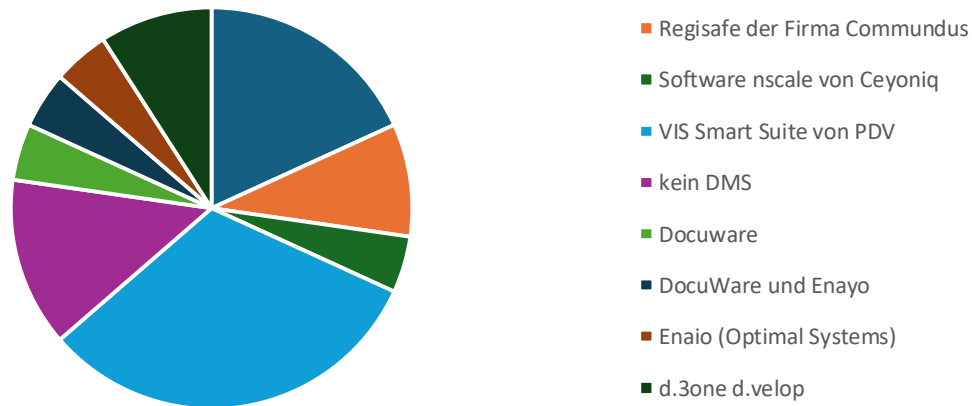
- Grundlageninformationen der OZG-Umsetzung angereichert mit Thüringen Spezifika
- Zugang haben alle Ressorts und Landesbehörden, sowie interessierte Kommune



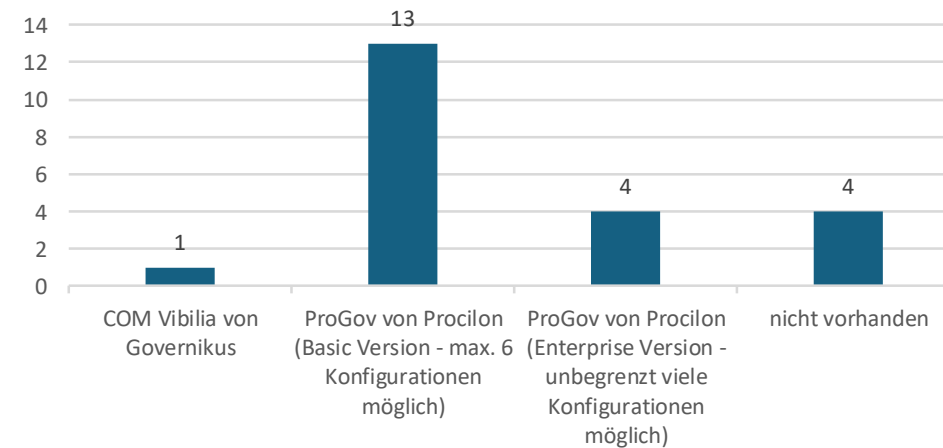
**Durchführung einer Umfrage**, um den Status Quo der technischen Grundlagen zur OZG-Implementierung in den Landkreisen und kreisfreien Städten in TH zu erfassen

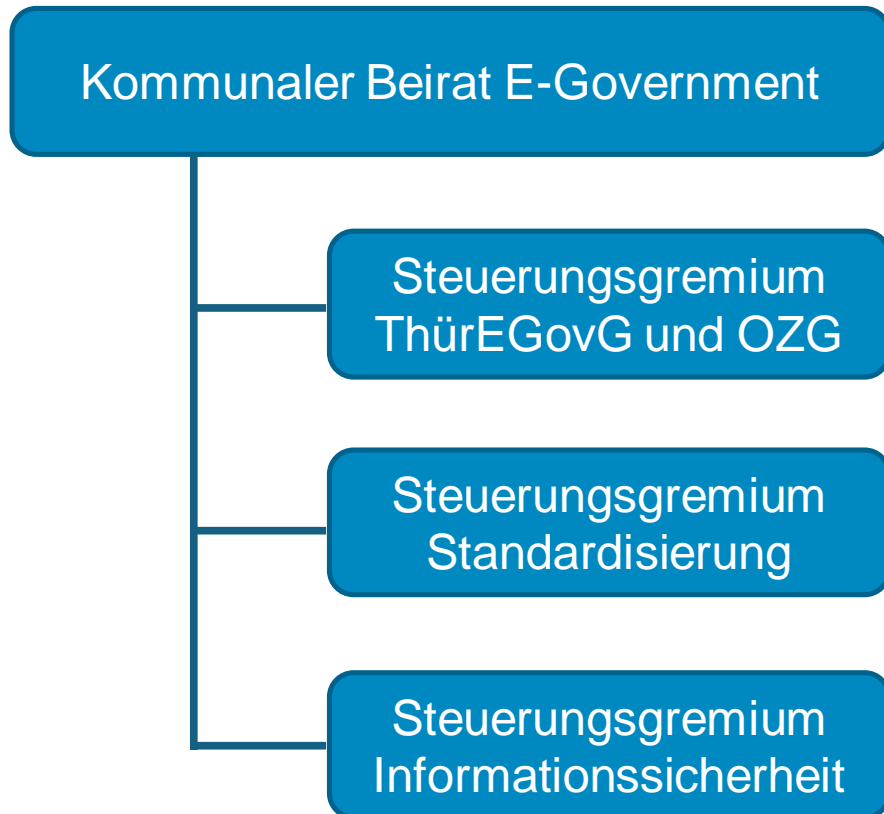
- Inhalte der Abfrage: virtuelle Poststelle, DMS, bevorzugte Anbindungsvariante, E-Payment
- Ziel: regelmäßige Aktualisierung

Einsatz DMS



virtuelle Poststelle



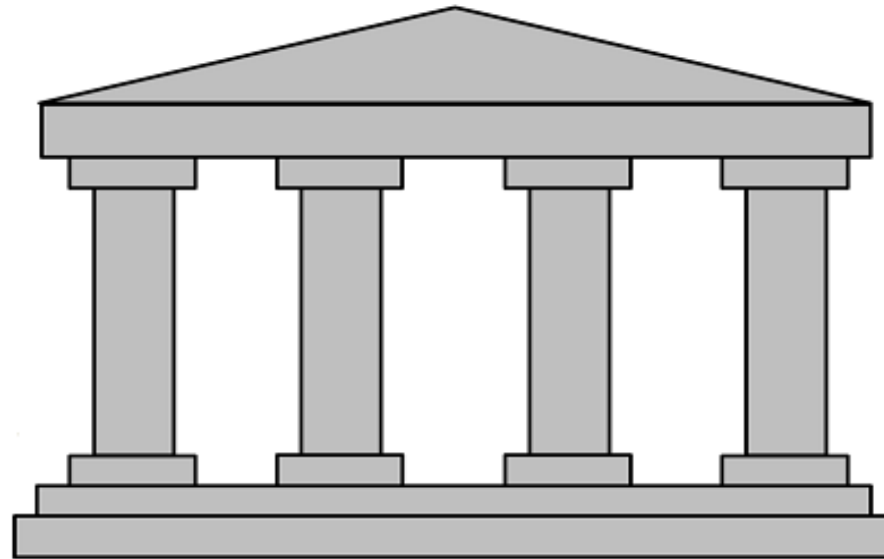
**Steuerungsgremien:**

- Definieren, erörtern und steuern gemeinsame Projektumsetzungen, während sie regelmäßig Bericht über den Fortschritt erhalten.

**Operative Ebene:**

- **PILOD** (Plattform zum Informationsaustausch für landkreisübergreifende OZG-Umsetzung und Digitalisierung)
- **Jour Fixe der OZG-Ressortkoordinatoren**

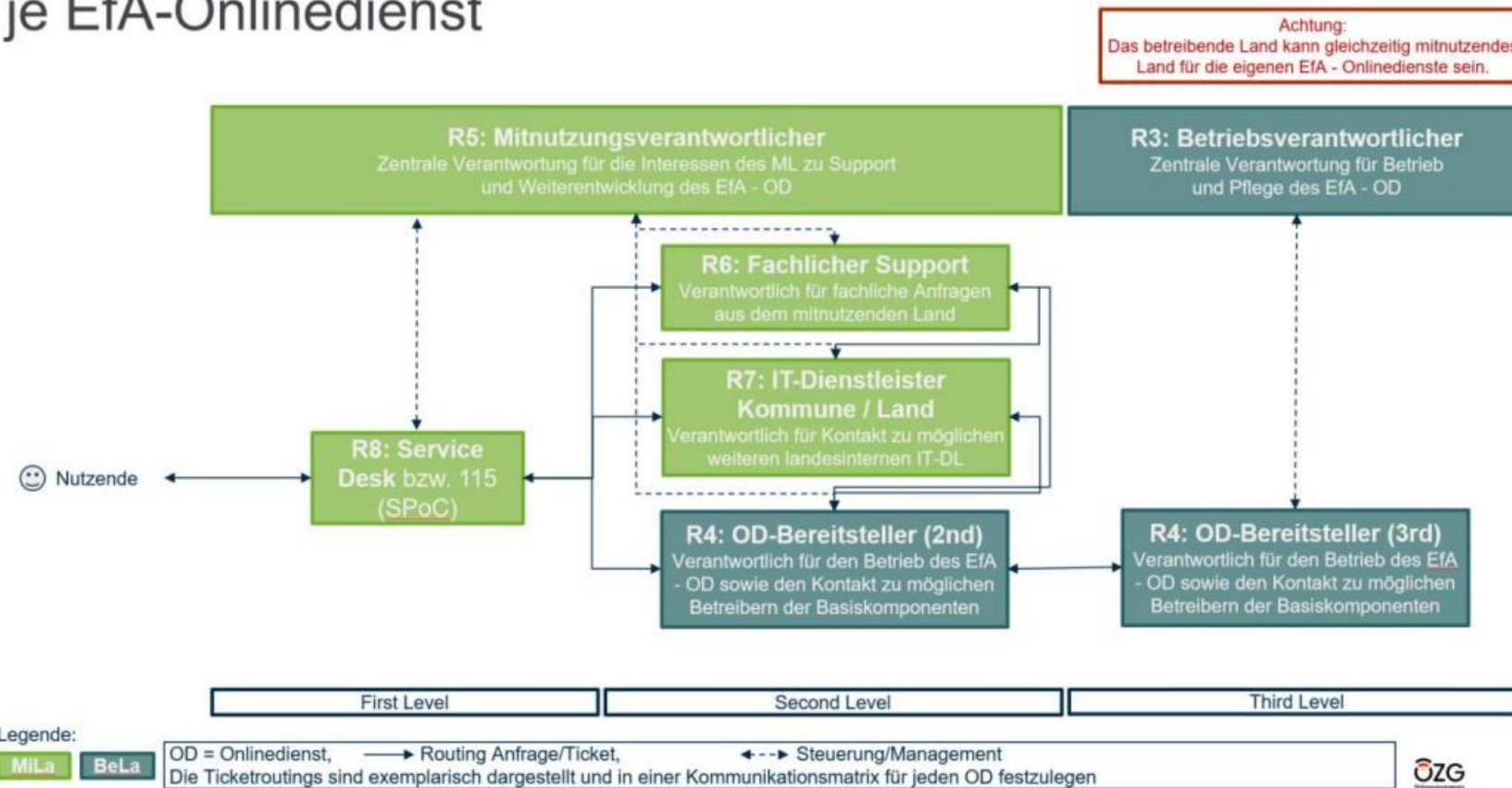
# Fragen & Anmerkungen?



4 Säulen der EfA-Nachnutzung in Thüringer Kommunen

## Mindestanforderungen an Support:

### Supportabläufe in der Betriebsphase je EfA-Onlinedienst



# Genug von Thüringen ...

Lassen Sie uns in den Austausch treten



Betriebs- und Supportstrukturen	Frau Burhoff
Strukturen der Zusammenarbeit mit der kommunalen Ebene	Frau Harzer



- Präsentation der Ergebnisse:



# Vielen Dank!

---

Kontaktdaten:

Thüringer Finanzministerium  
Referat 52 - Koordinierung der OZG-Umsetzung  
[OZG@tfm.thueringen.de](mailto:OZG@tfm.thueringen.de)